



7437 - EDI und E-Business Standards

Praktikumsaufgabe 04:
Bestellungen und Lieferavis mit
UN/EDIFACT und EANCOM



Das Szenario



- Szenario
 - Die Praktikumssteilnehmer setzen ihre Handelspartner-Rolle (Lieferanten, Händlern) der Konsumgüterbranche aus Praktikum 01/02 fort.
 - Sie entwerfen Dokumentenformate und generieren Beispieldaten für Bestellungen und Lieferavis, auf der Basis der bereits angelegte und ausgetauschten Stammdaten.
- Ziele der Übung
 - Vertrautwerden mit der Dokumentation der Nachrichten des EANCOM-Subsets von UN/EDIFACT.
 - Erster Versuch einer Codierung der in Übung 03 entworfenen Bewegungsdaten als EANCOM '02-Nachrichten.
 - Erarbeitung von Grundlagen für Mapping-Übungen



- Machen Sie sich mit dem Dokumentationsmaterial vertraut.
 - Lesen Sie die allgemeinen Teile zum EANCOM-Subset.
 - Erarbeiten Sie den allgemeinen Aufbau einer EANCOM-Nachricht. Nutzen Sie dazu die Diagramm-Darstellung.
 - Lesen Sie die Einzelheiten zu ausgewählten Segmenten in der Dokumentation nach, z.B. zu BGM und NAD. Versuchen Sie, auch die weniger offensichtlichen Teile zu verstehen.
 - Erarbeiten Sie sich das Konzept der "eingeschränkte Code-Listen".
- Hinweise zu Subsets
 - Subsets werden erst in der kommende Vorlesung besprochen. Wir müssen hier ein wenig vorgreifen. Bis zu den detaillierten Mapping-Übungen wird der Theorieteil aber abgeschlossen sein.



- Die Aufgabe
 - Codieren Sie einen Ihrer Belege aus Übung 03 (Händler: eine Bestellung, Lieferanten: ein Lieferavis) als EANCOM '02-Nachricht.
- Hinweis zum Ablauf
 - Auch der Nachrichtenaufbau eines Subsets lässt noch Spielraum für Interpretationen zu. Wenn Sie bei der Übung eine Wahl treffen müssen, tun Sie das, begründen aber Ihren Schritt.
 - Schreiben Sie Ihren Entwurf in eine Textdatei "orders04.msg" bzw. "desadv04.msg". Ein Editor genügt als Werkzeug.
 - Schreiben Sie eine Zeile pro Segment, verwenden Sie alle notwendigen Trennzeichen.
 - Für Kommentare gelten die Regeln in Shell *scripts* (# ...)
 - Für den Sender bzw. Empfänger im Service-Segment UNB verwenden Sie die GLNs des Käufers bzw. des Lieferanten.



- Abzugeben
 - Händler: `orders04.msg`
 - Lieferanten: `desadv04.msg`
- Abgabeordner
 - Wie üblich, unter
`~werntges/kurse/edi/abgaben/a/<matrnr>`
- Annahmeschluss
 - Wie üblich, 5 Minuten nach Beginn der nächsten Übung.